



О Б Щ И Н А Р А З Л О Г

2760 Разлог, ул. "Стефан Стамболов" №1, тел.: 0747/80095, факс: 0747/80081, об. razlog@bcmesta.bg

ЗА П О В Е Д

№ РД-15-.....775.....

гр. Разлог, 26.07.2022г.

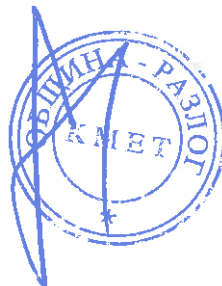
На основание чл.44, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М

- I. ПРАВИЛНИК ЗА ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ С АТРАКЦИОННА ЦЕЛ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАЗЛОГ
- II. Утвърдения правилник за превоз на пътници с атракционна цел на територията на Община Разлог да се публикува на интернет страницата на Община Разлог за сведени и изпълнение.
- III. Контрол по спазване на разписания ред и правила в правилника се осъществява от началник отдел „Общинска собственост и транспорт“ – инж. Костадин Пандев.

ИНЖ. ВЕНЦИСЛАВ ГЪРМЕНОВ

ВрИД КМЕТ НА ОБЩИНА РАЗЛОГ





**ПРАВИЛНИК
ЗА ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ С АТРАКЦИОННА ЦЕЛ НА
ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАЗЛОГ**

Утвърден със Заповед №РД-15-*775* от *26.04.2022*
На ВРИД Кмета на Община Разлог

Раздел 1. Общи положения

Чл. 1. С този правилник се определят условията и редът за;

т. 1. регистрацията и заличаването от регистъра на търговците, които извършват превози с атракционна цел на територията на община Разлог;

т. 2. извършването на превози с атракционна цел на пътници на територията на община Разлог;/местни жители и гости на хотели/

Чл. 2. Превози с атракционна цел на пътници е обществен превоз извършван с акумулаторна кола по определен от Кмета на Общината маршрут, както и за разглеждане на забележителности.

Чл. 3. (1) Превози с атракционна цел на пътници се извършва от търговци, притежаващи удостоверение за регистрация в търговския регистър и разрешение за превоз с атракционна цел на пътници, издадено от кмета на община Разлог.

(2) Превози с атракционна цел на пътници може да се извършва и от водачи, извършващи дейността за своя сметка, от името на регистриран търговец, включени в търговския регистър. За да извършва дейността от името на регистрирания търговец, водачът трябва да има валидно удостоверение за водач на автомобил категория В.

(3) Правоотношенията между регистрирания търговец и водача, който ще извършва дейността от негово име, но за своя сметка, се урежда с писмен договор.

Раздел 2. Регистрация и заличаване от регистъра

Чл. 4. (1) Общината води публичен регистър на лицата по чл. 3, ал. 1, както и на превозните средства, с които се извършва дейността.

(2) Кметът на общината определя със заповед длъжностни лица, които ще оперират с регистъра по ал.1.

Чл. 5. (1) Регистрация за извършване на превоз на пътници с атракционна цел се извършва в случаите когато търговецът:

1. разполага с поне едно, собствено, наето или на лизинг превозно средство, което отговаря на изискванията за движение по пътищата и сертификат за специализирано моторно превозно средство за полеви условия.

2. няма публични задължения.

Чл. 6. За вписване в регистъра по чл. 4, ал.1 и издаване разрешения за осъществяване на превоз с атракционна цел на територията на община Разлог търговецът по чл. 3, ал. 1 подава заявление по образец (приложение №1) до кмета на общината, в което посочва ЕИК/БУЛСТАТ и прилага следните документи:

1. Копие на фирмена регистрация;
2. Удостоверение за липса на задължение към община Разлог на фирмата-изисква се служебно;
3. Свидетелство за управление на МПС на водачите, категория В, посочени в заявлението от търговеца по чл.3, ал.1 - копие;
4. Валидна застраховка ГО на МПС- копие;
5. Застраховка на местата;
6. Снимка отпред, отстрани и отзад на превозното средство;
7. Копие на трудов договор на водача на автомобила, сключен с търговеца по чл.3, ал.1;
8. Документ за преминат ГТП на автомобила, валиден към момента на подаване на заявлението, с изключение на МПС задвижвано от ел двигател чиято

максимална скорост е под 25 км/ч.

9. Документ за платена такса определена от общинския съвет. /като за таксиметрова дейност./

Чл.7. При непълноти на представените документи по чл. 6 кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице в 5-дневен срок от подаване на заявлението писмено уведомяват търговеца и му предоставят 3-дневен срок за отстраняването им.

Чл.8. (1) В 7-дневен срок от подаването на заявлението или в 3-дневен срок от отстраняването на непълнотите на представените документи, кметът на общината или упълномощеното от него длъжностно лице извършва регистрацията и издава разрешение за осъществяване на превоз с атракционна цел на територията на община Разлог за търговците, които отговарят на изискванията на чл. 5 и са приложили документите по чл. 6.

(2) Разрешението за осъществяване на превоз с атракционна цел на територията на община Разлог не подлежи на преотстъпване и се издава по образец (приложение №2) в два еднообразни екземпляра - един за търговеца и един за общината.

(3) Неразделна част от разрешението за осъществяване на превоз с атракционна цел са данните на превозното средство, с което търговецът ще осъществява дейността и списък на водачите, за всеки автомобил.

(4) Когато превозът с атракционна цел се осъществява от водачи, които ще извършват дейността от името на търговеца, но за своя сметка, в разрешението се вписват данни на водачите.

Чл.9. Промени в издадено разрешение за осъществяване на превоз с атракционна цел се извършват в 7-дневен срок от подаването на заявлението (приложение №3). Извършените промени се отразяват в съответното разрешително и регистъра. За извършване на услугата е дължима такса. /като за таксиметрова дейност/.

Чл.10. (1) Кметът на общината, мотивирано отказва извършването на регистрацията и издаването на разрешение, когато търговецът:

1. не е заплатил дължимата такса;
2. не е приложил необходимите документи към заявлението;
3. не е отстранил забележките на представените документи в определения срок.

(2) Отказът да се извърши регистрацията и издаде разрешение подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл.11. Правото да се извършва превоз с атракционна цел на пътници се прекратява по решение на органа извършил регистрацията и издал разрешението, когато:

- а) регистрацията е извършена въз основа на неистински документи
- б) търговецът престане да отговаря на изискванията по чл. 5;
- в) при осъществяване на дейността от търговеца, системно са нарушавани нормативни актове по неговото прилагане;
- г) търговецът е използвал неистински документи или документи с невярно съдържание при осъществяване на дейността;
- д) с прекратяване дейността на търговеца - притежател на удостоверението за регистрацията;

Чл.12. (1) Заличаването от регистрацията се извършва с мотивирана заповед на кмета на общината, в случаите по чл. 11.

(2) Заповедта за заличаване от регистъра и за отнемане на разрешение подлежи на обжалване по реда на Административно процесуалния кодекс.

(3) Разрешението за осъществяване на превоз с атракционна цел се отнема в 3-дневен срок от влизане в сила на заповедта по ал.1.

(4) Заличаването от регистъра на основание чл. 11 се извършва от длъжностни лица, оправомощени от кмета на общината, с отбелязване в регистъра на съответните

обстоятелства, представляващи основание за заличаване.

Раздел 3.Изисквания към водачите и към автомобилите

Чл.13. (1) Водачите на автомобили трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да притежава валидно свидетелство за управление с категория В;
2. Да е в договорни правоотношения с регистрирания търговец./трудоов договор/

Чл 14. (1) Автомобилите за осъществяване на превози с атракционна цел трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Автомобиля да е с валидна застраховка ГО;
2. Автомобиля да е с валиден ГТП, не се отнася за ПС под 25км/ч.
3. Валидна полица със застраховка на местата.

(2) Разрешението за осъществяване на превоз с атракционна цел на територията на община Разлог се поставя на видимо място в автомобила.

Раздел 4.Разрешение за атракционен превоз

Чл. 15. (1) Разрешението за извършване на атракционен превоз на пътници, се издават от кмета на общината за всеки отделен автомобил.

(2) Разрешението по ал.1 се издава на регистриран търговец, който няма публични задължения, освен когато са разсрочени или отсрочени по законов ред, въз основа на:

1. заявление от търговеца по образец (приложение № 1);
2. списък на превозните средства, за които се кандидатства за издаване на разрешения по ал.1, и списък с данните на водачите, които ще извършват превоз от името на регистрирания търговец;
3. списък на превозните средства, за които се кандидатства за издаване на разрешения по чл.1 и списък с данни на водачите, които ще извършват превоз от името на регистрирания търговец, но за своя сметка;

(3) Разрешението по ал.1 се издава за срока, посочен от търговеца в заявлението по ал. 2, т. 1.

(4) При непълноти на представените документи по ал. 2 кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице в 5- дневен срок от получаване на заявлението писмено уведомява търговеца и предоставя 3-дневен срок за отстраняването им.

(5) В 7-дневен срок от получаване на заявлението или в 3-дневен срок от отстраняването на непълнотите на представените документи кметът на общината издава разрешението по ал. 1 или със заповед отказва издаването му.

(6) Заповедта по ал. 5 подлежи на оспорване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 16. (1) Разрешението по чл. 15, ал.1 се получава, след като всички документи са представени и одобрени.

(2) Оправомощени от Кмета на община Разлог длъжностни лица въвеждат в регистъра по чл.4, ал.1 информация за издадените разрешения по чл. 15, ал. (1).

Чл. 17. (1) Разрешението по чл. 15, ал. (1) е поименно, включващо автомобила, търговеца и списък с данни на водачите извършващи дейността както за сметка на търговеца така и за своя сметка и не подлежи на преотстъпване.

(2) При извършване на дейността от водач, от името на регистриран търговец, но за своя сметка, в разрешението по чл. 15, ал. (1) се отбелязват и данните на водача.

(3) При промяна на обстоятелствата, които подлежат на вписване в разрешението по чл. 15, ал. (1), търговецът подава заявление по образец (приложение №3) в 3-дневен срок от настъпване на промяната.

Раздел 5. Организация на превозите с атракционна цел

Чл. 18. Регистрираният търговец е длъжен да:

1. осигурява на своите водачи необходимите документи за извършване на превози;
2. осигурява безопасност и сигурност на превозите както и техническата изправност на превозното средство.
3. извършва дейност само с автомобили, които отговарят на изискванията на чл. 14 и са вписани в разрешението издадено на основание чл.15, ал.1, т.2;
4. извършва дейност само с водачи, които отговарят на изискванията на чл. 13 и са вписани в разрешението издадено на основание чл.15, ал.1, т.2 и т.3;
5. има сключен писмен договор с всеки водач, извършващ дейността от негово име, но за своя сметка, и е включен в списъка по чл. 8, ал. 3.

Чл.19. Пътникът/ците наема/т автомобил само след предварително съгласуване с администрацията на Община Разлог или хотели предлагащи услугата за началната и крайна точка на превоза, часа на тръгване и връщане съгласно определяния от Кмета на общината маршрут.

Чл.20. Водача на превозното средство е длъжен да спазва стриктно установения предварително маршрут на движение, като спазва всички правила за движение по пътищата уредени в Закона за движение по пътищата и други нормативни документи.

Чл.21. Не се разрешава смяна на автомобили на един и същи търговец, наемането на автомобили от един регистриран търговец с Разрешение за атракционен превози от друг такъв.

Чл.22. (1) Кметът на общината определя маршрута на движение на пътните превозни средства и на съставите от пътни превозни средства, с които се извършват превози с атракционна цел на територията на община Разлог, които съдържа начална и крайна точка, като спазват изискванията за безопасност за движение по пътищата.

(2) Утвърдените маршрути се поставят на видимо място в автомобила.

Чл.23 (1) При извършване на превози с атракционна цел за собствена сметка, водача попълва бланка със списък на пътниците.

Раздел 6. Контрол

Чл. 24. (1) Контролът по прилагането на тези правила се осъществява от контролните органи на Министерството на вътрешните работи, от кмета на съответната община и оправомощени от него длъжностни лица.

(2) Лицата по ал. 1 имат право да:

1. спират за проверка превозни средства, обозначени като автомобили за „превоз с атракционна цел
2. изискват и получават от водачите и регистрираните търговци информация и документи, свързани с дейността „превоз на пътници с атракционна цел“;
3. изискват от водачите и регистрираните търговци за проверка и при необходимост да задържат всички документи, свързани с „превоз на пътници с атракционна цел“;
4. изискват сведения от водача и от присъстващите при извършването на проверките трети лица.

Чл. 25. (1) Контролът по правомерното ползване на разрешенията за извършване на превози на пътници се осъществява от Кмета на съответната община и оправомощени

от него длъжностни лица.

(2) При констатиран случай на неправомерно използвани разрешения за извършване на превози или при извършване на превози без разрешения контролните органи уведомяват кмета на общината.

Чл. 26. За констатираните нарушения контролните органи съставят актове за установяване на административни нарушения и прилагат принудителни административни мерки

Чл.27. При неспазване на определения ред за организация на превозите, разписан в настоящия правилник се отнема Разрешението на превозвача за съответния автомобил за срок от един месец.

Чл.28. В 3/три/ дневен срок след утвърждаване на настоящият правилник, Кметът на Община Разлог следва да определи длъжностно лице от общинска администрация, които да изпълнява предвидените в чл.3, чл.4, ал.2, чл.7, чл.12, ал.4, чл.15, ал.4, чл.16, ал.2, чл.24, ал.1 дейности.

Чл.29. Настоящият Правилник за превоз на пътници с атракционна цел на територията на Община Разлог влиза в сила след утвърждаването му със Заповед от Кмета на Община Разлог.



О Б Щ И Н А Р А З Л О Г

2760 Разлог, ул. "Стефан Стамболов" №1, тел.: 0747/80095, факс: 0747/80081, об. razlog@bcmesta.bg

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА РАЗЛОГ

ЗАЯВЛЕНИЕ

по чл.6 от Правилник за превоз на пътници с атракционна цел на територията на община Разлог

От.....
Със седалище и адрес на управление: обл....., общ.....
Гр..... ул.
бл....., вх....., ет....., ап.....
Представявано от.....
Телефони:ЕИК.....

Г-н КМЕТ,

Моля, да се извърши вписване на фирмата ми като търговец по чл.3, ал.1 от ПППАЦТОР и да ми бъде издадено разрешение за осъществяване на превоз на пътници с атракционна цел на територията на Община Разлог.

Приложение:

1. Копие на фирмена регистрация;
2. Удостоверение за липса на задължение към община Разлог на фирмата-изисква се служебно;
3. Свидетелство за управление на МПС на водачите, категория В, посочени в заявлението от търговеца по ел.3, ал.1 - копие;
4. Валидна застраховка ГО на МПС- копие;
5. Застраховка на местата;
6. Снимка отпред, отстрани и отзад на превозното средство;
7. Копие на трудов договор на водача на автомобила, сключен с търговеца по чл.3, ал.1;
8. Документ за преминат ГТП на автомобила, валиден към момента на подаване на заявлението, с изключение на МПС задвижвано от ел двигател чиято максимална скорост е под 25 км/ч.
9. Документ за платена такса определена от общинския съвет, както за таксиметрова дейност.
10. Списък на превозните средства, за които се кандидатства за издаване на разрешения;
11. Списък с данните на водачите, които ще извършват превоз от името на регистрирания търговец за негова или за своя сметка;

Разрешението за извършване на атракционен превоз на пътници, се издават от кмета на общината или оправомощено от него длъжностно лице за всеки отделен автомобил. Заявителя следва да е заплатил и приложил документ за платена такса за толкова автомобили, с колкото ще се извършва атракционния превоз. Посочените по-горе документи се прилагат от заявителя.

ПОДПИС:.....

Гр. Разлог

Съгласен/на съм Община Разлог да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни



О Б Щ И Н А Р А З Л О Г

2760 Разлог, ул. "Стефан Стамболов" №1, тел.: 0747/80095, факс: 0747/80081, об razlog@bc mesta.bg

РАЗРЕШЕНИЕ №..... от

за осъществяване на превоз на пътници с атракционна цел на територията на Община Разлог
Издадено на основание чл.8, ал.2 във връзка с чл.6, ал.1 от ПППАЦГОР

ПРЕВОЗВАЧ:.....
 ЕИК/ БУЛСТАТ:.....
 област.....; общ:
 гр./с, ул.....
 ет....., ап....., вх.....
 ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ:.....

1. Списък на превозните средства, за които се издава разрешението;

№ по ред	Рег. №	Идентификационен №	Марка	Модел	Собственик	Собствено, наето на лизинг или друго	Дата на първа регистрация на МПС

2. Списък на водачите, които ще извършват превоз от името на регистрирания търговец, но за своя сметка

№ по ред	Трите имена на водача	ЕГН	№ на УВЛТА/ дата	Договор № / дата

Разрешението за осъществяване на превоз с атракционна цел на територията на община Разлог не подлежи на преотстъпване.

Дата:
Гр. Разлог

.....
КМЕТ НА ОБЩИНА РАЗЛОГ



О Б Щ И Н А Р А З Л О Г

2760 Разлог, ул. "Стефан Стамболов" №1, тел.: 0747/80095, факс: 0747/80081, об. razlog@bcmesta.bg

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА РАЗЛОГ

ЗАЯВЛЕНИЕ

по чл.9 от Правилник за превоз на пътници с атракционна цел на територията на община Разлог

От.....
Със седалище и адрес на управление: обл....., общ.....
Гр..... ул.
бл....., вх....., ет....., ап.....
Представявано от:.....
Телефони: ЕГН/ЕИК.....

Г-н КМЕТ,

Моля, да се бъдат вписани/отписани данни относно автомобил/ водач в издадено разрешение за осъществяване на превоз на пътници с атракционна цел на територията на Община Разлог №..... от

Приложение:

1. Копие на фирмена регистрация;
2. Удостоверение за липса на задължение към община Разлог на фирмата- изисква се служебно;
3. Списък с данните на водачите, които ще извършват превоз от името на регистрирания търговец, за негова или за своя сметка, при настъпила промяна;
4. Свидетелство за управление на МПС на водачите, категория В, посочени в списъка по т.3 - копие;
5. Копие на трудов договор на водача на автомобила, сключен с търговеца на чието име е разрешението;
6. Списък на превозните средства, за които се иска промяна в данните въведени в разрешението;
7. Документ за платена такса определена от общинския съвет./ както за таксиметрова дейност/

Разрешението за извършване на атракционен превоз на пътници, се издават от кмета на общината или оправомощено от него длъжностно лице за всеки отделен автомобил. Заявителя следва да е заплатил и приложил документ за платена такса за толкова автомобили, с колкото ще се извършва атракционния превоз.

Посочените по-горе документи се прилагат от заявителя .

.....

ПОДПИС:.....

Гр. Разлог

Съгласен/на съм Община Разлог да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни.

